

**EL CENTRO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS DE MORELOS S. C., PROPIETARIA DE LA UNIVERSIDAD LOYOLA DE AMÉRICA,** en lo sucesivo **LA ULDA**, con domicilio en calle Hermenegildo Galeana número 157 (ciento cincuenta y siete), en la Colonia Las Palmas, en Cuernavaca, Morelos, con código postal 62050 con teléfonos (777) 318-91-70 y 318-1317, como sujeto obligado y estando consciente de la importancia de proteger correctamente los datos personales de nuestros alumnos, sus familiares y los de terceros (personal administrativo y docentes) con los cuales se tiene alguna relación jurídica; y en cumplimiento con lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP), así como, su Reglamento, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos y demás normatividad que resulte aplicable, en su calidad de responsable, pone a disposición el presente

### **AVISO DE PRIVACIDAD**

a fin de proporcionar pleno conocimiento sobre el tratamiento que se les dará a los datos personales aquí mencionados, así como facilitar el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de sus datos personales, (en lo sucesivo "**DERECHOS ARCO**"), que la mencionada Ley otorga. Al respecto se informa lo siguiente:

#### **DATOS PERSONALES Y SENSIBLES TRATADOS POR LA ULDA**

LA ULDA recabará y tratará datos personales, para los diferentes trámites y actividades propias de la institución, de sus alumnos y/o aspirantes, así como, personal docente, administrativo y/o aspirantes tales como:

**Datos de identificación:** Nombre completo, edad, fecha y lugar de nacimiento, género, estado civil, domicilio, código postal, nacionalidad, correo electrónico, cuentas de redes sociales, teléfonos, Clave Única de Registro de Población (CURP), copia certificada del acta de nacimiento, comprobante de domicilio, número de seguridad social, fotografías, clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC), INE/IFE/ pasaporte/licencia de conducir vigente/carta de residencia con fotografía, datos bancarios y carta de antecedentes no penales entre otros.

**Datos académicos:** Nombre y domicilio de escuela de procedencia, trayectoria educativa, idiomas, título profesional, número de cédula profesional, certificados de

estudios totales y parciales, antecedentes escolares, matrícula, grado y grupo, programa académico, calificaciones cuantitativas, cualitativas, boletas de calificaciones, constancias de estudio, apostille o revalidaciones, equivalencias, promedios y observaciones a las calificaciones, evaluaciones, cartas de recomendación, cartas de buena conducta, y las opiniones vertidas en ellas, así como, datos solicitados en entrevistas de admisión, contratación, y seguimiento, que permitan evaluar conocimientos, competencias, experiencias y desarrollo humano para el ingreso a los servicios de educación o para la contratación de prestación de servicios profesionales.

**Datos de Familiares o Contacto:** Nombre completo del padre, madre o tutor, domicilio completo de la familia o de cada uno de los padres si están separados, datos laborales, comprobantes de ingresos o recibos de nómina, constancia de retención o carta de ingresos, datos para estudios socioeconómicos, números telefónicos (casa y oficina) fijos o celulares, correos electrónicos de índole particular, entre otros, para que en caso de ser necesario, se pueda proporcionar atención en casos de urgencia al titular de los derechos.

**Datos de salud:** Estado de salud, historial clínico, enfermedades, restricciones alimenticias, alergias, grupo sanguíneo, enfermedades crónicas, donador de órganos, cuestiones de carácter psicológico y psiquiátrico, tratamientos médicos o psicológicos que recibe, datos de contactos para caso de emergencia.

Asimismo, informamos que para cumplir con las finalidades primarias y necesarias señaladas en el presente Aviso de Privacidad LA ULDA recabará y tratará los siguientes **datos personales sensibles** que requieren especial atención:

Datos personales de salud o si cuenta con alguna discapacidad o enfermedad crónica degenerativa.

Nos comprometemos a que el tratamiento de los mencionados datos personales sensibles será bajo estrictas medidas de seguridad, siempre garantizando su confidencialidad y de conformidad con el presente Aviso de Privacidad, a menos que el titular nos autorice lo contrario, la ley nos obligue a hacerlo o si estuviera en riesgo la integridad física o salud del titular de los derechos. Así que, si el titular de los derechos no manifiesta oposición para que sus datos personales sensibles sean

transferidos a la autoridad o institución que los requiera de manera oficial, se entenderá que, desde este momento, ha otorgado su consentimiento de manera expresa para ello.

Por otro lado, LA ULDA tratará datos personales de identificación, datos personales de contacto, datos personales laborales y datos personales patrimoniales de los familiares o tutores de nuestros, alumnos, docentes o administrativos, o de aquellos que demuestren debidamente su vínculo e interés jurídico con los anteriores, en virtud de que son necesarios para cumplir con las finalidades primarias y necesarias de la relación jurídica establecida entre LA ULDA, sus alumnos, sus trabajadores y sus prestadores de servicios profesionales. De este modo, cada alumno, docente, administrativo y/o aspirante a cualquiera de las anteriores categorías, al proporcionar los datos personales necesarios relacionados con sus familiares y/o terceros, reconocen tener el consentimiento de éstos para que LA ULDA trate los mencionados datos personales, y dar así cumplimiento con las finalidades primarias y necesarias señaladas en el presente Aviso.

### **FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS**

Los Datos Personales que recabamos de nuestros alumnos, personal administrativo, docentes y prestadores de servicios profesionales, los utilizaremos con las siguientes finalidades:

- Integrar los registros y expedientes académicos y administrativos propios de los alumnos, en LA ULDA.
- Inscribir al alumno en nuestro sistema escolar.
- Integrar los registros y expedientes laborales y administrativos propios, del personal docente, administrativo y de los prestadores de servicios profesionales en LA ULDA.
- Registrar al alumno, docente, prestador de servicios profesionales, y administrativos ante las autoridades en materia de educación que otorguen validez oficial a los estudios que ofertan en los diferentes programas académicos de la universidad.

- Para la elaboración de los contratos de prestación de servicios profesionales y laborales respectivos.
- Realizar todas las actividades curriculares y extracurriculares que resulten necesarias para el desarrollo académico, entre otros, buscando contribuir a la
- formación integral y profesional de nuestros alumnos, docentes, prestadores de servicios profesionales y personal administrativo.
- Presentar las evaluaciones y productos integradores de nuestros alumnos, docentes y prestadores de servicios profesionales correspondientes, e informar a los interesados en los plazos establecidos del calendario escolar.
- Otorgar becas en caso de cumplir con los requisitos establecidos incluyendo el estudio socioeconómico.
- Enviar información a las autoridades correspondientes sobre asuntos desde escolares, familiares, administrativos y legales.
- Inscripción a programas de vinculación con universidades nacionales o extranjeras.
- Identificación en la aplicación de exámenes.
- Para fines administrativos internos propios de LA ULDA.
- Para la administración del acceso electrónico a los sistemas de control interno y plataforma.
- Contactar a los familiares o terceros de contacto en caso de una emergencia.
- Contratación y/o cancelación de los seguros necesarios.
- Gestiones de facturación y procesos de cobranza correspondientes.
- Para programas propios de protección civil o de salud.
- Elaboración de identificaciones.

- Para el registro y acreditación del servicio social y de prácticas profesionales.
- Para integrar un expediente de salud y para saber si el titular de los derechos está en condiciones físicas de realizar deportes y/u otras actividades necesarias.
- Revalidación y acreditación de estudios, así como para realizar todos los trámites necesarios ante las autoridades escolares correspondientes.
- Inscribir a eventos y/o actividades en las que participe representando a LA ULDA.
- Poder realizar los servicios de transportación, en caso de que LA ULDA rente y contrate este servicio para actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas.
- Las demás propias, indicadas en la Ley General de Educación.

Adicionalmente, se recolectarán imágenes, videos y audios en los eventos y actividades académicas, culturales, deportivas, recreativas y especiales de la institución, mismos que utilizaremos para la elaboración de la publicidad institucional, su publicación y promoción en medios impresos, digitales, electrónicos, en línea, expos profesiográficas, redes sociales oficiales de LA ULDA o del Grupo Educativo Loyola, zonas informativas de la institución, envío de folletería o aquellos medios de comunicación y publicitarios contratados para los efectos correspondientes. De la misma forma se podrán utilizar para compartir dicho material audiovisual (imágenes, video y audio) con fines académicos, educativos y formativos en nuestra plataforma institucional, redes sociales y/o plataformas digitales, o a través de los medios electrónicos de los alumnos, personal administrativo y docente. Cabe indicar que estas finalidades nos permiten y facilitan otorgar una atención de calidad, así como dar a conocer nuestros servicios educativos generando una identidad institucional.

En caso de que nuestros alumnos, personal administrativo, docente y prestadores de servicios profesionales, no deseen que sus datos personales, imágenes, audios o videos sean tratados para estos fines adicionales, desde el momento de la lectura o conocimiento del presente documento, lo pueden comunicar por medio de un escrito en formato impreso, redactado en forma libre, mismo que deberá ser entregado de manera personal en la siguiente dirección: calle Hermenegildo Galeana número 157 (ciento cincuenta y siete), en la Colonia Las Palmas, en Cuernavaca, Morelos, con código postal 62050, en un horario de Lunes a Viernes de 9:30 a 14:00 horas en la

Dirección de Servicios Escolares y Legales de LA ULDA, dirigido al departamento responsable de Datos Personales, mismo que deberá contener al menos:

- a) Nombre y domicilio para poder notificarle, o en su caso otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud.
- b) Identificación oficial que acredite su identidad.
- c) Manifestación expresa de lo que el titular solicita.

La negativa para el uso de datos personales para los fines adicionales aquí indicados, no podrá ser un motivo para negar los servicios que solicita o contrata con nosotros el titular de los derechos.

Si el titular no manifiesta oposición para que sus datos personales sean utilizados o transferidos para los fines mencionados con anterioridad, incluidos los adicionales, se entenderá que ha otorgado su consentimiento expreso para ello.

Los datos personales que recabamos de los familiares de nuestros alumnos, los utilizamos con las siguientes finalidades:

- Integrar los registros y expedientes propios de los alumnos en LA ULDA.
- Realizar todas las actividades curriculares y extracurriculares que resulten necesarias para el desarrollo académico, entre otros, contribuir a la formación integral de nuestros estudiantes.
- Presentar las evaluaciones y productos integradores correspondientes e informar a los interesados en los plazos establecidos del calendario escolar.
- Otorgar becas en caso de cumplir los requisitos establecidos, incluido el estudio socioeconómico.
- Enviar información sobre asuntos escolares y administrativos a autoridades correspondientes.
- Para fines administrativos internos propios de LA ULDA.
- Para la administración del acceso electrónico a los sistemas de control internos y Plataforma.
- Localizar a familiares o terceros de contacto en caso de una emergencia.
- Contratación y/o cancelación de los seguros correspondientes.

- Gestiones de facturación y procesos de cobranza correspondientes.
- Para programas de prevención de accidentes, nutrición, ayuda psicológica, exámenes médicos.
- Elaboración de identificaciones.
- Informar de la inscripción a eventos y/o actividades en las que el estudiante participe representando a LA ULDA.
- Para solicitarle información acerca de la salud, y saber si está en condiciones físicas de realizar deportes y/u otras actividades necesarias.
- Las demás propias, indicadas en la Ley General de Educación, de salud y demás ordenamientos legales aplicables.

Adicionalmente, utilizaremos esta información personal para envío de publicidad ya sea impresa o a través de las redes sociales oficiales de LA ULDA y folletería informativa, envío de información como son cuestionarios estadísticos, o de opinión, cabe indicar que estas finalidades no son necesarias para el servicio solicitado, pero que nos permiten y facilitan brindar una mejor atención a nuestros estudiantes.

En caso de que los familiares de nuestros alumnos no deseen que sus datos personales sean tratados para estos fines adicionales, desde el momento de su lectura lo podrán hacer valer por medio de un documento en formato impreso, en escrito libre, entregado directamente en la siguiente dirección: calle Hermenegildo

Galeana número 157 (ciento cincuenta y siete), en la Colonia Las Palmas, en Cuernavaca, Morelos, con código postal 62050, en un horario de lunes a viernes de 9:30 a 14:00 horas, en la Dirección de servicios escolares y dirigido al departamento responsable de Datos Personales, mismo que deberá contener al menos:

a) Nombre y domicilio para poder notificarle, o en su caso otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud.

b) Identificación oficial que acredite su identidad.

a) Manifestación expresa de lo que Usted solicita.

La negativa para el uso de los datos personales de los familiares de nuestros alumnos para estos fines adicionales, no podrá ser un motivo para negar los servicios que solicita o contrata con nosotros.

Si el titular no manifiesta oposición para que sus datos personales sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

## **TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES**

Los Datos Personales de nuestros alumnos, personal administrativo, docentes y prestadores de servicios profesionales, se transmiten a universidades nacionales y extranjeras con motivo de intercambio o vinculación académica.

Para inscribir en los diversos eventos, en los que participe en representación de LA ULDA.

Los Datos Personales de nuestros alumnos, personal docente, administrativos y prestadores de servicios profesionales, se transmiten también a las autoridades regulatorias, en este caso como lo son la Secretaría de Educación del Estado de Morelos, la Dirección General de Educación Media Superior y Superior, Dirección General de Profesiones y la misma Secretaría de Educación Pública (SEP), esto ocurre, en virtud de que estas instituciones requieren la información del titular para su registro correspondiente, atendiendo a las diversas funciones establecidas por la normatividad en materia de educación superior.

Los datos personales que recabamos de los familiares de nuestros alumnos no son transmitidos a ninguna otra institución o establecimiento y cumplen con la confidencialidad establecida por las Leyes de la materia y sus reglamentos.

El marco normativo que nos regula como LA ULDA, se integra por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Educación, la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Los Particulares y su respectivo Reglamento, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos, los correspondientes Reglamentos y demás relativos a la prestación de servicios educativos, por lo que los Datos Personales de nuestros alumnos, personal administrativo, docentes y prestadores de servicios profesionales, se constriñen a lo establecido en la normatividad antes mencionada.

Para cumplir las finalidades necesarias anteriormente descritas u otras, aquellas exigidas legalmente, transferiremos los datos personales solicitados a las autoridades que así lo requieran y fundamenten, en caso de que así lo determine la autoridad competente.



## **OPCIONES Y MEDIOS PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO Y PARA EL LÍMITE DEL USO O DIVULGACIÓN DE SUS DATOS PERSONALES**

Usted o su representante legal podrá ejercer cualquiera de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de sus datos personales, así como limitar el uso o divulgación de los mismos, todo esto, presentando su solicitud en formato impreso, en escrito libre, entregado directamente en la siguiente dirección: en calle Hermenegildo Galeana número 157 (ciento cincuenta y siete), en la Colonia Las Palmas, en Cuernavaca, Morelos, con código postal 62050, en un horario de Lunes a Viernes de 16:00 pm a 20:00 p.m. en la Dirección de servicios escolares y dirigido al departamento responsable de Datos Personales, mismo que deberá contener al menos:

- a) Nombre y domicilio para poder notificarle, o en su caso otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud.
- b) Identificación oficial que acredite su identidad.
- c) Manifestación expresa de lo que Usted solicita.

Los derechos ARCO, se encuentran establecidos en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, y se refieren a, ACCEDER, RECTIFICAR O CANCELAR sus Datos Personales, o en su caso Oponerse al tratamiento que le demos a los mismos.

### **PLAZOS PARA DAR RESPUESTA A SU SOLICITUD**

En todos los casos, LA ULDA dará respuesta a las solicitudes de derechos ARCO que reciba

El responsable comunicará al titular, en un plazo máximo de diez días, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación, oposición o solicitud de limite en el uso de sus datos personales, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los cinco días siguientes a la fecha en que se comunique la respuesta.



Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, para la atención de novedades legislativas, jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requerimientos solicitados por la Institución, entre otras.

Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de los siguientes medios: página de la Universidad Loyola de América (ULDA) [www.universidadloyola.edu.mx](http://www.universidadloyola.edu.mx), el cual está disponible también en la plataforma de E-Moodle, a y de forma física en cualquiera de las oficinas directivas y administrativas de la institución.

Nuestro personal administrativo, docente, prestadores de servicios profesionales han sido instruidos en el marco normativo correspondiente, y damos el debido tratamiento de los DATOS PERSONALES, como ha sido establecido por la Ley de la materia.

Última actualización. Noviembre 2020

Lic. Eréndira Mejía Avilés  
D. de Servicios Esc. y Legales

C.P. Karen Vázquez Ramos  
D. Contable Administrativa

Lic. Carlos Hernández Adán  
Rector

Lic. David Alexander Pastrana y Tejero  
Vicerrector